

OGŁOSZENIE O NABORZE

Wójt Gminy Czekcyn ogłasza nabór na Animatora Sportu w ramach projektu "Lokalny Animator Sportu" w 2023 roku.

Zgodnie z założeniami projektu Animatorem Sportu może zostać osoba, która posiada umiejętności, kwalifikacje i uprawnienia umożliwiające na inicjowanie, organizowanie i prowadzenie działalności na obiektach Orlik.

I. Podstawowe zadania Animatora:

- inicjowanie, organizacja oraz prowadzenie zajęć i imprez sportowych dla różnych grup społecznych, w tym dla: dzieci i młodzieży, osób dorosłych i seniorów, osób niepełnosprawnych, rodzin;
- współpraca ze szkołami i innymi placówkami oświatowo-wychowawczymi w celu promowania aktywności fizycznej;
- współpraca z klubami sportowymi i innymi organizacjami pozarządowymi;
- organizowanie i współorganizowanie imprez sportowych oraz innych wydarzeń promujących zdrowy styl życia, sprzyjających włączeniu społecznemu;
- promocja gminy poprzez działania prowadzone na Orliku;
- angażowanie się w organizację turniejów i akcji społecznych inicjowanych przez Operatora Projektu, jeśli te obejmują swoim zasięgiem dany Orlik;
- organizowanie, promowanie i rozwijanie wolontariatu oraz aktywnej postawy obywatelskiej.

II. Wymagania niezbędne dla kandydata na Animatora Sportu:

- obywatelstwo polskie,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- posiadanie kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na stanowisk do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo- rekreacyjnych.

III. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
3. Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie.
4. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
5. Kopie - potwierdzone za zgodność z oryginałem - dokumentów stwierdzających posiadane kwalifikacje i uprawnienia do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. instruktora, trenera, nauczyciela wychowania fizycznego itp.
6. Program planowanych do realizacji przez Animatora działań.
7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w załączonych dokumentach **wymagane jest jedynie w przypadku, jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych**, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a obowiązek ich podania nie wynika z przepisów prawa.

Oświadczenie powinno brzmieć:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Urząd Gminy w Cerkynie, ul. Szkolna 2, 89-511 Cerkyn, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.”

IV. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać **do 11 stycznia 2023r. do godz. 15.30** z adnotacją na kopercie:

"Nabór na stanowisko Animatora Sportu" - w Urzędzie Gminy w Cerkynie – **Sekretariat - pokój nr 24.**

Adres: Urząd Gminy w Cerkynie, ul. Szkolna 2, 89-511 Cerkyn.

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Więcej informacji pod numerem telefonu: (52) 33 47 550.

V. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów do pracy:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej: RODO informuję, iż:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Cerkynie** z siedzibą w Cerkynie (89-511) przy ul. Szkolnej 2, adres e-mail: gmina@cekcyn.pl, numer telefonu: 052 33 47 550, zwany dalej: **"Administratorem"**.
2. **Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych**, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod e-mailem: iod.gmina@cekcyn.pl;
3. **Pani/Pana dane osobowe** przetwarzane będą w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko, którego dotyczy oferta pracy,
 - b. wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa, w tym Kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych.
4. **Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowym** stanowią:
 - a. działania zmierzające do zawarcia umowy o pracę, na Pani/Pana żądanie (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
 - b. wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa, tj.:
 - i. art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),
 - c. podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie (art. 9 ust. 2 lit. a) RODO).

5. **Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych** mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu, podmioty świadczące usługi pocztowe, kancelarie prawne. Dane kandydatów mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
6. **Pani/Pana dane osobowe** nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. **Pani/Pana dane osobowe** będą przechowywane:
 - a. dokumenty aplikacyjne kandydata, który został wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do akt osobowych i będą przechowywane przez okres zatrudnienia, a także przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaśnięciu,
 - b. dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą wydane zainteresowanym w terminie do 3 miesięcy od rozstrzygnięcia naboru. Dokumenty nieodebrane będą niszczone.
8. **Posiada Pani/Pan prawo** dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO, a co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne – także prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy gmina@cekcyn.pl.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Podanie danych jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.
11. Administrator nie będzie stosował wobec Państwa zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Wójt Gminy Ciekcyń
Jacek Brygman
Jacek Brygman

Cekcyn, 03.01.2023r.